



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Кафедра высшая школа телевидения

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГУЭС



Г.И. Лазарев

2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Кафедра высшая школа телевидения

СК-ОРД-ПСП-1028-2014

РАЗРАБОТАНО

Заведующий кафедрой высшая школы телевидения

В.В. Бакшин

подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

Проректор по маркетингу и образовательной политике

О.О. Мартыненко

подпись, дата

Руководитель Юридической службы

Д.В. Манежкин

подпись, дата

Директор Центра менеджмента качества

Г.Л. Овсянникова

подпись, дата

Начальник Отдела труда и заработной платы

И.А. Бедрачук

подпись, дата

Введено в действие приказом от «08» 07 2014 г. № 1003

Владивосток 2014

1 Назначение, область применения

1.1 Настоящее положение о кафедре высшая школа телевидения является документом системы качества Владивостокского государственного университета экономики и сервиса (далее – ВГУЭС) – стандартом, определяющим условия создания кафедры, организационные формы, механизмы управления и функции кафедры.

1.2 Положение о кафедре служит основой для разработки иных положений с учетом особенностей структуры кафедры высшая школа телевидения, объема и видов выполняемой учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ.

2 Нормативная база положения

Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации, утверждено приказом Министерства образования Российской Федерации от 26.11.2002 № 4114;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», утвержден приказом Минобрнауки России от 25.05.2011 № 1766;
- Правила внутреннего распорядка Владивостокского государственного университета экономики и сервиса (утверждены Конференцией трудового коллектива 03.03.2006, протокол № 3);
- локальные нормативные акты Владивостокского государственного университета экономики и сервиса.

3 Общие положения

3.1 Кафедра высшая школа телевидения – основное структурное подразделение университета, осуществляющее учебную, методическую и научно-исследовательскую деятельность, воспитательную работу с обучающимися, переподготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации, а также инновационную деятельность.

3.2 Основными задачами кафедры с учетом стратегических приоритетов университета являются:

- ведение образовательной деятельности и подготовка высококвалифицированных специалистов в области телевидения и журналистики;
- постоянное улучшение качества обучения, в том числе за счет введения в учебный процесс практикоориентированного обучения, создание совместных с работодателями площадок;
- ведение научных исследований профессорско-преподавательским составом и обучающимися, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- воспитательная работа;

СК-ОРД-ПСП-1028-2014	Редакция 01	Стр.2 из 10	02.07.2014
----------------------	-------------	-------------	------------

- организация практикоориентированного учебного процесса, построенного на моделях реального бизнеса и участие студентов в бизнес-проектах.

3.3 Кафедра высшая школа телевидения создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется решением Ученого совета университета.

3.4. В своей деятельности кафедра руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС), приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, уставом ВГУЭС, приказами и распоряжениями ректора (проректоров), решением Ученого совета университета, распоряжениями заведующего кафедрой.

3.5 Кафедра не является юридическим лицом.

3.6 По степени участия в процессе подготовки и выпуска бакалавров кафедра высшая школа телевидения является выпускающей.

3.7 Кафедра высшая школа телевидения разрабатывает основные образовательные программы по направлениям подготовки «Телевидение», «Реклама и связи с общественностью», по заявленным профилям, реализуемыми в соответствии с требованиями ФГОС, ведет преподавание общепрофессиональных дисциплин, базовых дисциплин и дисциплин профессионального цикла и является ответственной за выпуск бакалавров данного направления. Создает учебно-методические комплекты по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, учебно-методический комплект по направлениям подготовки. Кафедра высшая школа телевидения руководит выпускными квалификационными работами, практиками, научно-исследовательской работой студентов, организует и проводит государственную итоговую аттестацию. Разрабатывает и вносит корректировку в учебные планы, согласовывает рабочие учебные планы.

3.8 Работа кафедры высшая школа телевидения осуществляется в соответствии с перспективным планом развития кафедры и составленным на его основе годовым планом работы по всем видам деятельности: учебной, методической, научной, воспитательной, организационной и др.

3.9 Университет закрепляет за кафедрой высшая школа телевидения помещения для работы профессорско-преподавательского состава, обеспечивающие учебный процесс, научно-исследовательскую и проектную деятельность.

3.10 Все работники кафедры пользуются правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, уставом ВГУЭС. Обязанности работников кафедры, их права определены должностными инструкциями, утверждаемыми ректором.

3.11 Деятельность кафедры высшая школа телевидения оценивается по показателям, на основе которых рассчитывается рейтинг кафедры. Рейтинг кафедр определяется по результатам работы за предыдущий учебный год.

3.12 Контроль деятельности кафедры высшая школа телевидения осуществляет ректор университета.

4 Структура и состав кафедры

4.1 Структура кафедры высшая школа телевидения сформирована в соответствии с характером деятельности кафедры.

4.2 Кафедра объединяет профессорско-преподавательский состав (далее – ППС), учебно-вспомогательный персонал (далее – УВП).

4.3 К профессорско-преподавательским должностям кафедры относятся должности заведующего кафедрой, профессора, доцента.

4.4 Профессорско-преподавательский состав кафедры включает в себя лиц, работающих на постоянной основе (штатные сотрудники) и по совместительству.

Совместителями могут быть штатные сотрудники университета (внутреннее совместительство) и лица, не являющиеся сотрудниками ВГУЭС (внешнее совместительство).

В качестве внешних совместителей приглашаются крупные специалисты предприятий, организаций и учреждений, ведущие преподаватели (остепененные) и научные сотрудники других высших учебных заведений, академических и отраслевых научно-исследовательских институтов на должности не ниже доцента.

4.5 Замещение всех должностей ППС, за исключением заведующего кафедрой, производится по срочному трудовому договору, заключаемому на срок до 5 лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор в соответствии с Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации.

Должность заведующего кафедрой является выборной. Заключение трудового договора с заведующим кафедрой предшествуют выборы.

4.6 Штатное расписание ППС кафедры формируется на каждый учебный год в соответствии с методикой расчета штатов ППС, принятой в университете, утверждается ректором и доводится до сведения заведующих кафедрами в виде приказа.

4.7 Штатное расписание учебно-вспомогательного персонала кафедры состоит из специалиста.

4.8 Изменения в штатное расписание УВП вносятся ежегодно на начало учебного года в соответствии с нормами численности УВП и утверждаются приказом ректора.

4.9 Для участия в проектах, инициированных кафедрой, могут привлекаться преподаватели и сотрудники как своей, так и других кафедр на условиях оплаты в соответствии со сметой проекта.

5 Основные направления деятельности кафедры

Работа кафедры высшая школа телевидения нацелена на реализацию стратегических приоритетов университета и включает в себя учебную и методическую работу, научно-исследовательскую, воспитательную работу, внедрение в учебный процесс практикоориентированного обучения.

5.1 Кафедра высшая школа телевидения осуществляет **учебную, методическую** работу по всем дисциплинам, закрепленным за кафедрой приказом ректора, по всем формам обучения на высоком научном и методическом уровне, с использованием современных средств, методов, новых образовательных технологий и практикоориентированного подхода к обучению.

5.1.1 Учебная работа кафедры высшая школа телевидения включает в себя чтение лекций, проведение практических и лабораторных занятий, консультаций, практик, руководство самостоятельной работой студентов, в том числе курсовыми работами (проектами), выпускными квалификационными работами студентов, а также контроль знаний студентов.

5.1.2 Чтение лекций, руководство выпускными квалификационными работами поручается наиболее квалифицированным преподавателям из числа докторов и кандидатов наук, профессоров, доцентов.

5.1.3 Кафедра высшая школа телевидения осуществляет постоянный контроль качества преподавания всех учебных дисциплин, закрепленных за ней.

СК-ОРД-ПСП-1028-2014	Редакция 01	Стр.4 из 10	02.07.2014
----------------------	-------------	-------------	------------

5.1.4 Кафедра высшая школа телевидения ведет работу по повышению успеваемости студентов. На заседаниях кафедры анализируются результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации студентов, качество и формы проведения контроля знаний студентов по дисциплинам, их соответствие ФГОС, уровень требований при проведении текущего и промежуточного контроля.

5.1.5 Кафедра высшая школа телевидения создает условия для самостоятельной работы студентов и руководит ею. Для организации помощи студентам в самостоятельном освоении теоретического материала, выполнении курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ проводятся консультации. График консультаций ППС формируется на первой неделе учебных занятий каждого семестра, утверждается заведующим кафедрой и вывешивается на доску объявлений кафедры.

Заявка на выделение аудиторий для проведения консультаций, использования компьютерных классов и других специализированных аудиторий для самостоятельной работы студентов оформляется через информационную систему «Расписание».

5.1.6 Кафедра высшая школа телевидения обеспечивает внедрение в учебный процесс инновационных технологий обучения, практикоориентированного подхода к обучению.

5.1.7 Для учебно-методического обеспечения занятий всех видов, форм и технологий обучения по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, кафедра высшая школа телевидения разрабатывает учебно-методический комплект дисциплин (далее – УМКД), закрепленных за кафедрой, учебно-методический комплект специальности (направления).

Все структурные элементы учебно-методических комплектов утверждаются на заседании кафедры, копия протокола заседания кафедры представляется в отдел организации учебно-методической работы.

В случае изменения учебных планов, объективной утраты актуальности учебно-методических материалов кафедра готовит представление на имя проректора по маркетингу и образовательной политике о внесении изменений и дополнений в список УМКД. Представление визирует заведующий кафедрой.

5.1.8 Кафедра высшая школа телевидения на каждый учебный год составляет план повышения квалификации ППС в соответствии с перспективным планом работы кафедры. Повышение квалификации ППС может осуществляться как внутри университета, так и на базе других высших учебных заведений, предприятий, в виде стажировок, в том числе и зарубежных, участия в конференциях, семинарах, обучения на курсах.

5.2 **Научные** исследования на кафедре высшая школа телевидения ведутся в соответствии с приоритетными направлениями развития науки, технологий и техники Российской Федерации, университета, и направлены на решение следующих основных задач:

- использование полученных результатов в образовательном процессе;
- содействие подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышению научной квалификации ППС кафедры высшая школа телевидения;
- практическое ознакомление студентов с постановкой и решением научных, технических проблем и привлечение их к выполнению научных исследований.

Порядок организации, планирования, учета и отчетности по научной работе регламентируется первым проректором.

5.2.1 Кафедра высшая школа телевидения ведет научную работу со студентами.

5.2.2 Кафедра принимает участие в конкурсах в рамках международных, федеральных и региональных научно-технических программ, участвует в выполнении научно-

исследовательских работ по утвержденными техническими заданиями и планам в рамках государственных заданий, заключённых университетом государственных контрактов и договоров.

5.3 Кафедра высшая школа телевидения ведет **воспитательную** работу в рамках свободного партнерства и сотрудничества взаимоотношений «преподаватель-студент», «студент-преподаватель», направленную на формирование профессионально и социально компетентной личности обучающегося, способного к творчеству, обладающего научным мировоззрением, высокой культурой, мотивацией к труду и гражданской ответственностью.

5.3.1 Из числа преподавателей кафедры назначаются кураторы студенческих групп.

В обязательном порядке куратор назначается в студенческие группы первого и второго курса приказом ректора по представлению заведующего кафедрой.

В студенческие группы старших курсов куратор назначается распоряжением заведующего кафедрой.

5.4 Кафедра высшая школа телевидения может реализовывать дополнительные образовательные программы в рамках существующих в университете локальных нормативных актов.

5.5 Кафедра принимает участие в системе непрерывного обучения, включая различные формы довузовской подготовки.

5.6 Кафедра высшая школа телевидения при содействии администрации университета постоянно проводит работу по модернизации и укреплению своей материально-технической базы, обновлению учебно-лабораторного оборудования, оснащению кафедры современными персональными компьютерами.

5.7 Кафедра высшая школа телевидения принимает участие во всех общественных мероприятиях университета.

5.8 Кафедра высшая школа телевидения:

5.8.1 Реализует, помимо основных, дополнительные образовательные программы профессионального образования в соответствии с имеющейся у университета лицензией.

5.8.2 При открытии новых образовательных программ кафедра высшая школа телевидения готовит необходимые документы, определенные Порядком открытия образовательных программ.

5.8.3 В целях повышения качества образования с учетом новых достижений в науке кафедра имеет право вносить изменения в учебные планы. Порядок внесения устанавливается ежегодным распоряжением ректора «О графике основных работ учебных подразделений ВГУЭС по планированию учебного года по образовательным программам ВО»

5.8.4 Кафедра высшая школа телевидения отвечает за организацию и проведение всех видов практик студентов: учебной, производственной, преддипломной. Кафедра постоянно осуществляет связь с предприятиями, организациями и учреждениями – заказчиками специалистов, заключает с ними договоры о прохождении практик студентами.

Организация и руководство практиками студентов осуществляется в соответствии со стандартом ВГУЭС.

5.8.5 Кафедра высшая школа телевидения организует участие подготовку выпускников к государственной итоговой аттестации. Деятельность кафедры по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии со стандартом ВГУЭС.

5.8.6 Сотрудники кафедры высшая школа телевидения участвуют в профессиональной ориентации потенциальных абитуриентов (учащихся), в работе приемной комиссии в качестве консультантов.

5.8.7 Кафедра оказывает содействие в трудоустройстве выпускников по окончании университета, поддерживает связи с выпускниками, анализирует их работу, принимает участие в встречах с выпускниками и работодателями.

С целью получения объективной оценки качества подготовки специалистов собирает информацию о выпускниках:

- трудоустроившихся по заявкам организаций и предприятий;
- трудоустроившихся по целевой контрактной подготовке;
- зарегистрированных на бирже труда;
- число рекламаций с места работы выпускников и другое.

5.8.8 Принимает активное участие в проведении лицензирования, государственной и общественно-профессиональной аккредитации отдельных образовательных программ, университета в целом.

Представляет информацию по запросу проректоров университета.

6 Управление кафедрой высшая школа телевидения

6.1 Управление деятельностью кафедры осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.

6.2 Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий, выбираемый на Ученом совете университета путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень или звание.

6.3 В выборах на должность заведующего кафедрой высшая школа телевидения может участвовать лицо в возрасте до 65 лет. После избрания заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора с заключением трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору).

6.4 Процедура избрания заведующего кафедрой определяется Ученым советом университета.

6.5 По истечении срока избрания заведующий кафедрой отчитывается перед кафедрой о своей деятельности за выборный период.

6.6 Заведующий кафедрой может быть освобожден от должности до истечения срока избрания в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ. Решение о досрочном освобождении от должности заведующего кафедрой принимает ученый совет университета, и оно является основанием для издания приказа ректора об освобождении от должности.

6.7 Заведующий кафедрой высшая школа телевидения несет персональную ответственность за результаты работы кафедры.

6.8 Заведующий кафедрой осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о кафедре высшая школа телевидения и должностной инструкцией.

6.9 Заведующий кафедрой самостоятельно определяет объем учебной, методической, научной, воспитательной и других видов работы для каждого работника ППС кафедры, в пределах своих полномочий издает распоряжения, обязательные для всех работников кафедры.

6.10 Коллегиальным органом управления кафедрой является заседание кафедры, проводимое под председательством заведующего кафедрой, в котором принимает участие весь ППС кафедры, включая совместителей (не менее 0,5 ставки).

Заседание кафедры считается правомочным, если в нем участвует не менее двух третей ППС кафедры. Тайное голосование проводится по требованию хотя бы одного присутствующего на заседании преподавателя кафедры. Решение кафедры считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих на заседании.

УВП и другие работники кафедры принимают участие в заседании кафедры с правом совещательного голоса при рассмотрении отдельных вопросов, касающихся их деятельности.

6.11 На заседании кафедры рассматриваются основные вопросы деятельности и развития кафедры. Заседания проводятся в соответствии с годовым планом работы кафедры не реже 1 – 2-х раз в месяц и оформляются протоколом.

6.12 Протоколы заседаний кафедры должны отражать конструктивность обсуждений, реальность и конкретность принимаемых решений, их реализацию.

Протоколы заседаний кафедры подписывают заведующий кафедрой и секретарь.

6.13 На время отсутствия заведующего кафедрой (командировка, отпуск, болезнь и прочее) обязанности заведующего возлагаются на одного из работников кафедры, по представлению заведующего кафедрой, в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации. Исполняющий обязанности заведующего кафедрой приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

7 Номенклатура дел кафедры

7.1 На кафедре высшая школа телевидения ведутся дела в соответствии с номенклатурой дел. Состав документов кафедры приводится в таблице 1.

7.2 Ответственным за соблюдением номенклатуры дел кафедры высшая школа телевидения назначается специалист.

Таблица 1 – Номенклатура дел кафедры высшая школа телевидения

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения и статья по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
1028- КАФЕДРА ВЫСШАЯ ШКОЛА ТЕЛЕВИДЕНИЯ				
1028-01	Приказы, распоряжения ректора, проректоров университета, относящиеся к деятельности кафедры (копии)		До минования надобности	Подлинники Общем отделе
1028-02	Штатное расписание кафедры (копии)		До минования надобности	Подлинники в отделе труда и заработной платы
1028-03	Протоколы заседаний кафедры за учебный год		Постоянно ст. 18 б	
1028-04	Протоколы заседаний научно-методических семинаров		Постоянно ст. 18 б	
1028-05	План работы кафедры на учебный год		Постоянно ст. 290 прим.	
1028-06	Годовой отчет о работе кафедры		Постоянно ст. 475 прим.	

1	2	3	4	5
1028-07	Учебные планы по направлению (специальности)		Постоянно ст. 711 а	
1028-08	Учебные планы (семестровые) на учебный год (копии) Графики учебного процесса		До минования надобности 1 г. ст. 728	Подлинники в Учебном от- деле
1028-09	Индивидуальные планы и отчеты о работе ППС		1 г. ст. 291, ст. 476	
1028-10	Отчеты председателей ГАК (копии)		До минования надобности	Подлинники в Отделе обра- зовательных программ и стандартов профессио- нального об- разования
1028-11	Документы (удостоверения о дополни- тельном образовании, свидетельства и др.) о повышении квалификации ППС (копии)		До минования надобности	
1028-12	Федеральные государственные обра- зовательные стандарты		3 г. ст. 25 б	После замены новыми
1028-13	Учебно-методические комплекты дисциплин Учебно-методические комплекты специальности (направления)		До минования надобности ст. 712 б	
1028-14	Выпускные квалификационные работы		5 л.	Отмеченные на конкурсах - постоянно. Примерная номенклатура дел вуза 11-11
1028-15	Курсовые работы		1 г. ст. 716	
1028-16	Отчеты студентов о прохождении практик		3 г.	Примерная номенклатура дел вуза 11-11
1028-17	Экзаменационные билеты		1 г.	Примерная номенклатура дел вуза 23-15
1028-18	Акты приема и передачи дел ответственным должностным лицам		5 л. ст. 79 б.	После смены должностного ответственно- го лица

1	2	3	4	5
1028-19	Номенклатура дел кафедры		До замены новой ст. 200 а прим.	Не ранее 3-х лет после пе- редачи дел в архив или уничтожения дел по номен- клатуре
1028-20	Описи на дела, переданные в архив Акты об уничтожении дел		3г. ст. 248 а прим. До минования надобности	После утвер- ждения экспертно- проверочной комиссией сводного го- дового разде- ла описи Подлинники в архиве ВГУЭС