| |
|---|
| МИНОБРНАУКИ РОССИИ |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет» |
| Институт креативных индустрий<br>Кафедра дизайна и технологий |

**УТВЕРЖДЕНА**
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ВВГУ»
протокол 29 марта 2023 № 9

Ректор Т.В. Терентьева

# ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

***43.03.01 Сервис***

направленность (профиль)

***Сервис на транспорте***

Уровень высшего образования

**Бакалавриат**

Форма обучения

*очная*

Владивосток 2023

Члены рабочей группы
по разработке ОПОП

Слесарчук Ирина Анатольевна, канд.техн.наук, доцент, доцент кафедры ДЗТ;
Шеромова Ирина Александровна, д-р техн.наук, доцент, профессор кафедры ДЗТ;
Королева Людмила Анатольевна, канд.техн.наук, доцент, доцент кафедры ДЗТ;
Розанова Елена Анатольевна, канд.техн.наук, доцент, доцент кафедры ДЗТ;
Фалько Людмила Юрьевна, канд.техн.наук, доцент, доцент кафедры ДЗТ;
Королев Егор Владимирович, ст.преп. кафедры ДЗТ

ОПОП рассмотрена и принята на заседании кафедры дизайна и технологий

Протокол заседания кафедры
от «30» мая 2023 г. № 6

Директор института креативных индустрий _____ И.Л. Клочко

**СОГЛАСОВАНО**

Директор департамента учебно-воспитательной
работы и молодежной политики _____ Ю.Г. Чебова

Рецензенты:

Начальник железнодорожного вокзала Владивосток
ДВ региональной дирекции железнодорожных вокзалов
- филиала ОАО «РЖД» _____ И.Ю. Тарабарова
*(подпись, печать)*

Директор Приморского филиала
АО «Авиакомпания «Аврора» _____ В.Г. Крючков
*(подпись, печать)*

# Содержание

1 Общие положения
2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы
2.1 Характеристика основной профессиональной образовательной программы
2.1.1 Цель основной профессиональной образовательной программы
2.1.2 Требования к уровню подготовки
2.1.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам
2.1.4 Формы обучения
2.1.5 Срок получения образования по ОПОП
2.1.6 Объем программы
2.1.7 Образовательные технологии
2.1.8 Язык, на котором реализуется ОПОП
2.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников
2.2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников
2.2.2 Перечень профессиональных стандартов
2.2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников
2.3 Планируемые результаты освоения образовательной программы
2.3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
2.3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
2.3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
3 Структура и содержание ОПОП
3.1. Структура и объем образовательной программы по блокам
3.2. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса
3.2.1 Компетентностная модель выпускника
3.2.2 Календарный учебный график и учебный план
3.2.3 Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные средства
3.2.4 Программы практик, включая оценочные средства
3.2.5 Программа государственной итоговой аттестации, включая оценочные средства
3.2.6 Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса
3.2.7 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
4 Условия реализации ОПОП
4.1 Общесистемные условия реализации ОПОП
4.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП
4.3 Кадровое обеспечение ОПОП
4.4 Финансовые условия реализации ОПОП
4.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

# 1 Общие положения

## 1.1 Основная профессиональная образовательная программа

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Владивостокский государственный университет» (далее - ФГБОУ ВО «ВВГУ») по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) (далее – профиль) «Сервис на транспорте» представляет собой комплекс документов, разработанный с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 43.03.01 Сервис и утвержденный решением Ученого совета университета**.**

## 1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП

При разработке основной профессиональной образовательной программы использовались следующие нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата), утвержден приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 514;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержден приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержден приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утверждено приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ-01/05вн;
- Приказ Минобрнауки РФ от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- профессиональные стандарты (далее - ПС):

07.010 Специалист по дистанционному информационно-справочному обслуживанию (утвержден приказом Минтруда России от 19.03.2018 N 163н);

08.018 Специалист по управлению рисками (утвержден приказом Минтруда России от 30.08.2018 N 564н);

12.012 Специалист транспортной безопасности на воздушном транспорте гражданской авиации (утвержден приказом Минтруда России от 13.04.2021 N 235н);

17.072 Работник по организации обслуживания пассажирских перевозок воздушным транспортом (утвержден приказом Минтруда России от 14.09.2022 N 532н);

40.049 Специалист по логистике на транспорте (утвержден приказом Минтруда России от 08.09.2014 N 616н);

40.060 Специалист по сертификации и подтверждению соответствия (утвержден приказом Минтруда России от 16.09.2022 N 575н);

40.062 Специалист по качеству (утвержден приказом Минтруда России от 22.04.2021 N 276н).

- нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав ФГБОУ ВО «ВВГУ», утвержден приказом Минобрнауки России от 16.11.2018 № 965;

- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ВВГУ».

## 2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

### 2.1 Характеристика основной профессиональной образовательной программы

**2.1.1 Цель основной профессиональной образовательной программы** по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профиль «Сервис на транспорте» – воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности, формирование у студентов компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, обеспечивающих готовность выпускников к профессиональной деятельности в сфере организации и управления процессами сервиса на различных видах транспорта (авиационном, железнодорожном, водном, автотранспорте).

**2.1.2 Требования к уровню подготовки**, необходимому для освоения программы бакалавриата.

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

**2.1.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам**: бакалавр.

**2.1.4 Формы обучения**. Обучение по программе осуществляется в очной форме обучения.

**2.1.5 Срок получения образования по ОПОП** вне зависимости от применяемых образовательных технологий:

- в очной форме обучения – 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации;

- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

**2.1.6 Объем программы** составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы реализуемый за один учебный год составляет:

- в очной форме обучения – 60 з.е.;

- при реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения) - не более 70 з.е., а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

**2.1.7 Образовательные технологии**

При реализации ОПОП сочетаются традиционное, электронное и смешанное обучение, применяются компьютерные технологии (интернет-платформы, интернет-сервисы, электронные информационные и образовательные ресурсы), активные и интерактивные методы обучения (проектная деятельность, проблемное обучение, дискуссии, деловые игры, решение ситуационных задач, кейс - технологии).

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

**2.1.8 Язык, на котором реализуется ОПОП** – русский.

**2.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

**2.2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

**Области и (или) сферы профессиональной деятельности**

Области и (или) сферы профессиональной деятельности (далее ПД) выпускников, освоивших программу бакалавриата, включают в себя:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность;

08 Финансы и экономика;

12 Обеспечение безопасности;

17 Транспорт;

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

**Типы задач профессиональной деятельности выпускников**:

организационно-управленческий;

технологический;

сервисный.

**Перечень основных объектов** профессиональной деятельности выпускников (или областей знания):

-сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги, в том числе услуги по пассажирским и грузовым перевозкам;

-организации сферы сервиса, в том числе транспортные предприятия;

- технологические процессы предоставления услуг, в том числе процессы сервиса в сфере транспорта;

- информационные ресурсы и технологическая, нормативно-правовая и отчетная документация; проездные и перевозочные документы;

- потребители услуг, в том числе пассажиры, грузоотправители и грузополучатели, их запросы, потребности и ключевые ценности;

- методы диагностики, моделирования и разработки материальных и нематериальных объектов сервиса в сфере транспорта;

- материальные и нематериальные системы процессов сервиса на транспорте (автоматизированные системы бронирования; кассовое оборудование, технические средства досмотра, системы видеонаблюдения; видеотерминальное оборудование, технические средства выявления диверсионно-террористических устройств);

- технологии формирования, реализации и продвижения услуг, в том числе транспортных, в соответствии с потребностями потребителей;

- первичные трудовые коллективы, в том числе транспортных предприятий.

**2.2.2 Перечень профессиональных стандартов** (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки.

07.010 Специалист по дистанционному информационно-справочному обслуживанию;

08.018 Специалист по управлению рисками;

12.012 Специалист транспортной безопасности на воздушном транспорте гражданской авиации;

17.072 Работник по организации обслуживания пассажирских перевозок воздушным транспортом;

40.049 Специалист по логистике на транспорте;

40.060 Специалист по сертификации и подтверждению соответствия;

40.062 Специалист по качеству продукции.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки, представлен в Таблице 1.

Таблица 1

| Код и наименование профессионального стандарта | Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | |
|---|---|---|---|---|---|
| | код | наименование | уровень квалификации | наименование | код |
| Наименование области профессиональной деятельности: 07 Административно-управленческая и офисная деятельность | | | | | |
| 07.010 Специалист по дистанционному информационно-справочному обслуживанию | E | Управление деятельностью по дистанционному информационно-справочному обслуживанию на уровне организации | 6 | Планирование и руководство построением единой системы управления дистанционным информационно-справочным обслуживанием на уровне организации | E/01.6 |
| | | | | Организация и координация деятельности подразделений, участвующих в дистанционном информационно-справочном обслуживании | E/02.6 |
| | | | | Контроль функционирования всех систем и процессов дистанционного информационно-справочного обслуживания | E/03.6 |
| | | | | Управление проектами по совершенствованию систем и процессов дистанционного информационно-справочного обслуживания на уровне организации | E/04.6 |
| Наименование области профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика | | | | | |
| 08.018 Специалист по управлению рисками | B | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | 6 | Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска | B/03.6 |
| Наименование области профессиональной деятельности:12 Обеспечение безопасности | | | | | |
| 12.012 Специалист транспортной безопасности на воздушном транспорте гражданской авиации | B | Управление обеспечением транспортной безопасности инфраструктуры и транспортных средств воздушного транспорта гражданской авиации | 5 | Управление проведением досмотра, дополнительного досмотра, повторного досмотра физических лиц, их багажа, ручной клади и перемещаемых ими предметов в зону транспортной безопасности или ее часть | B/01.5 |
| Наименование области профессиональной деятельности: 17 Транспорт | | | | | |
| 17.072 Работник по организации обслуживания пассажирских перевозок воздушным транспортом | D | Управление обслуживанием пассажиров воздушного судна, обработкой багажа и ручной клади | 6 | Организация обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади | D/01.6 |
| | | | | Контроль качества обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади | D/02.6 |

| Наименование области профессиональной деятельности: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 40.049 Специалист по логистике на транспорте | B | Организация процесса перевозки груза в цепи поставок | 6 | Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок | B/01.6 |
| 40.060 Специалист по сертификации и подтверждению соответствия | B | Организация процедуры сертификации и подтверждения соответствия | 6 | Подготовка к сертификации и подтверждению соответствия | B/01.6 |
| 40.062 Специалист по качеству продукции | B | Осуществление работ по управлению качеством продукции (работ, услуг) | 6 | Анализ причин, снижения качества продукции (работ, услуг) и разработка предложений по их устранению | B/01.6 |
| | | | | Инспекционный контроль качества продукции (работ, услуг) | B/02.6 |

**2.2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):**

Таблица 2

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда) | Код ПС | Наименование вида (видов) ПД | Задачи профессиональной деятельности | Код и наименование профессиональной компетенции (ПК) |
|---|---|---|---|---|
| **Тип задач профессиональной деятельности: сервисный** | | | | |
| 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности | 40.060 | Профессиональная деятельность в области сертификации услуг | Осуществление и организация проведения работ по подтверждению соответствия услуг организации и системы управления качеством | ПКВ-1 Способен участвовать в проведении экспертизы, диагностики и сертификации на транспортном предприятии в контексте повышения качества процесса обслуживания |
| | 40.062 | Профессиональная деятельность в области управления качеством услуг | Обеспечение качества и соответствия услуг требованиям технических регламентов, нормативно-технической документации, условиям договоров для удовлетворенности потребителей и повышения конкурентоспособности услуг и организации в целом | |

| Тип задач профессиональной деятельности: технологический | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 07 Административно-управленческая и офисная деятельность | 07.010 | Деятельность по информационно-справочному обслуживанию физических и юридических лиц любых организационно-правовых форм и форм собственности | Управление деятельностью по дистанционному информационно-справочному обслуживанию на транспортном предприятии | ПКВ-2 Способен управлять процессом обслуживания пассажиров, грузоотправителей и грузополучателей |
| 17 Транспорт | 17.072 | Организация обслуживания пассажирских перевозок воздушным транспортом | Обеспечение эффективной организации обслуживания пассажирских перевозок воздушным транспортом | |
| 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности | 40.049 | Логистическая деятельность по перевозке грузов в цепи поставок | Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок | |
| 08 Финансы и экономика | 08.018 | Управление рисками (риск-менеджмент организации | Поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации | ПКВ-3 Способен поддерживать процесс управления рисками на транспортном предприятии |
| 12 Обеспечение безопасности | 12.012 | Защита объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств воздушного транспорта гражданской авиации от актов незаконного вмешательства | Обеспечение устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защита интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса воздушного транспорта гражданской авиации от актов незаконного вмешательства | ПКВ-4 Способен организовывать обеспечение безопасности пассажиров на транспортном предприятии |

### 2.3 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенных с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций, обеспечивают формирование у выпускников следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, указанных в таблицах 3-5.

### 2.3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|---|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1в Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение |
| | | УК-1.2в Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности |
| | | УК-1.3в Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие |
| | | УК-1.4в Выбирает методы поиска информации для решения поставленных задач |
| | | УК-1.5в Осуществляет анализ и синтез информации при решении поставленных задач |
| | | УК-1.6в Применяет системный подход для решения поставленных задач |
| | | УК-1.7в Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи |
| | | УК-1.8в Обладает системным мышлением, позволяющим в профессиональной деятельности использовать математические методы и инструменты для проведения критического анализа ситуаций, моделирования и прогнозирования развития процессов и явлений |
| Разработка и реализация проектов | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1в Определяет необходимые пути достижения поставленной цели с учетом анализа альтернативных вариантов их достижения |
| | | УК-2.2в Понимает имеющиеся проектные ограничения и планирует работы с учетом доступных ресурсов |
| | | УК-2.3в Характеризует правоотношения, возникающие при реализации проекта, по отраслевому признаку |
| | | УК-2.4в Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение |
| Командная работа и лидерство | УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1в Определяет и принимает необходимую для успешной реализации проекта роль в зависимости от профессиональной области реализации проекта. |
| | | УК-3.2в Понимает групповые и командные социально-психологические процессы |
| | | УК-3.3в Определяет и апробирует роли в группе, осознанно выстраивает социальное взаимодействие в команде |
| | | УК-3.4в Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды. |
| | | УК-3.5в Участвует в реализации значимых социальных проектов (мероприятий). |

| | | |
|---|---|---|
| Коммуникация | УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1в Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнером |
| | | УК-4.2в Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках |
| | | УК-4.3в Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном языках. |
| | | УК-4.4в Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного на государственный язык. |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1в - Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям |
| | | УК-5.2в - Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп |
| | | УК-5.3в - Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира |
| | | УК-5.4в - Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1в Адекватно определяет сферы и области саморазвития, образовательные перспективы |
| | | УК-6.2в Владеет инструментами управлением времени и временной компетенции |
| | УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1в Понимает роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни. |
| | | УК-7.2в Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| | | УК-7.3в Формулирует цель и задачи физического развития, подбирает адекватные средства физической культуры в зависимости от особенностей своей физической подготовленности |

| | | |
|---|---|---|
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1в Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности и принимает меры по ее предупреждению |
| | | УК-8.2в Владеет навыками культуры безопасности и риск ориентированным мышлением по вопросам безопасности и сохранения окружающей среды |
| | | УК-8.3в Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-9.1в Использует базовые принципы функционирования экономики и экономического развития |
| | | УК-9.2в Использует экономические инструменты для управления личными финансами |
| Гражданская позиция | УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | УК-10.1в: Квалифицирует коррупционные отношения и их негативное воздействие на правопорядок |
| | | УК-10.2в: Дает правовую оценку действиям, носящим признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и определяет способы и методы противодействия им в профессиональной деятельности |
| | | УК-10.3в: Определяет источники права, содержащие нормы права, которые определяют ответственность за коррупционное поведение |

### 2.3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|---|---|---|
| Технологии | ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса | ОПК-1.1к Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса |

| | | |
|---|---|---|
| | | ОПК-1.2к Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную сервисную деятельность |
| | | ОПК-1.3к Использует основные программные продукты для сферы сервиса |
| Управление | ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью | ОПК-2.1к Использует в соответствии с целями и задачами управления основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) сферы сервиса |
| | | ОПК-2.2к Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса |
| Качество | ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности | ОПК-3.1к Сопоставляет фактическое качество услуг с требуемым и разрабатывает корректирующие действия по совершенствованию процесса оказания услуг в соответствии со стандартами ИСО 9000 |
| | | ОПК-3.2к Разрабатывает корректирующие действия по совершенствованию процесса оказания услуг на основе проведенной оценки качества |
| Маркетинг | ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов | ОПК-4.1к Осуществляет маркетинговые исследования сервисного рынка, потребителей, конкурентов |
| | | ОПК-4.2к Использует основные методы продвижения и продаж услуг, в том числе онлайн |
| Экономика | ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности | ОПК-5.1к Рассчитывает, оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели сервисной деятельности |
| | | ОПК-5.2к Обладает системным мышлением, позволяющим в профессиональной деятельности при планировании и выборе эффективных решений использовать экономико-математические инструменты для проведения критического анализа ситуаций, моделирования и прогнозирования развития процессов и явлений |
| Право | ОПК-6 Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса | ОПК-6.1к Обоснованно применяет нормативно- правовую документацию в области своей профессиональной деятельности |
| | | ОПК-6.2к Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями |
| Безопасность обслуживания | ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение | ОПК-7.1к Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности |

| | | |
|---|---|---|
| | требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности | ОПК-7.2к Соблюдает положения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности |
| Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности | ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-8.1к Применяет современные информационные технологии для решения поставленных задач |
| | | ОПК-8.2к Осуществляет выбор информационных технологий и прикладного программного обеспечения для решения поставленных задач |

### 2.3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5

| Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание |
|---|---|---|
| Тип задач профессиональной деятельности: **организационно-управленческий** | | |
| ПКВ-1 Способен участвовать в проведении экспертизы, диагностики и сертификации на транспортном предприятии в контексте повышения качества процесса обслуживания | ПКВ-1.1к Участвует в проведении экспертизы объектов сервиса на транспортном предприятии | ПС 40.060<br>ПС 40.062 |
| | ПКВ-1.2к Применяет методы диагностики объектов сервиса на транспортном предприятии | |
| | ПКВ-1.3к Оценивает готовность транспортного предприятия к осуществлению обслуживания в процессе транспортной перевозки в соответствии с действующими в системе транспорта правовыми нормами и правилами | |
| Тип задач профессиональной деятельности: **технологический** | | |
| ПКВ-2 Способен управлять процессом обслуживания пассажиров, грузоотправителей и грузополучателей | ПКВ-2.1к Принимает участие в организации процесса обслуживания пассажиров в транспортном агентстве | ПС 07.010<br>ПС 17.072<br>ПС 40.049 |
| | ПКВ-2.2к Принимает участие в организации процесса обслуживания пассажиров и их багажа на территории вокзала | |
| | ПКВ-2.3к Принимает участие в организации обслуживания пассажиров в процессе транспортной перевозки | |
| | ПКВ-2.4к Принимает участие в организации процесса обслуживания грузоотправителей и грузополучателей | |
| ПКВ-3 Способен поддерживать процесс управления рисками на предприятии | ПКВ-3.1к Выявляет и оценивает риски при работе транспортного предприятия | ПС 08.018 |
| | ПКВ-3.2к Использует основные приемы, методическую и нормативную базу системы управления рисками на транспортном предприятии | |
| ПКВ-4 Способен организовывать обеспечение безопасности пассажиров на транспорте | ПКВ-4.1к Принимает участие в организации процесса обслуживания пассажиров в соответствии с требованиями безопасности на транспорте | ПС 12.012 |
| | ПКВ-4.2к Принимает участие в организации деятельности в условиях чрезвычайной ситуации, связанной с актами незаконного вмешательства в деятельность транспорта | |

# 3 Структура и содержание ОПОП

Структура программы соответствует требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что отражено в учебном плане.

## 3.1 Структура и объем образовательной программы по блокам

Структура программы бакалавриата (таблица 6) включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, что обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Таблица 6

| Структура программы бакалавриата | | Объем программы бакалавриата и её блоков в з.е. |
|---|---|---|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | 180 |
| Блок 2 | Практика | 42 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 18 |
| Объем программы бакалавриата | | 240 |

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы бакалавриата включены, в том числе:

дисциплины (модули) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

дисциплина (модуль) "История России" в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)" в объеме не менее 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета составляет в очной форме обучения не менее 80 процентов, в очно-заочной форме обучения не менее 40 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля)";

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в объеме не менее 328 академических часов, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном университетом. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых университетом самостоятельно, включаются в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 45,8 процентов общего объема программы бакалавриата, что соответствует требованиям ФГОС ВО – не менее 45 процентов.

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- практика по формированию навыков социального взаимодействия
- практика по получению навыков исследовательской работы
- ознакомительная практика

Типы производственной практики:

- сервисная практика

– организационно-управленческая практика
– преддипломная практика

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

### 3.2 Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

Все указанные в подразделе 3.2 документы разрабатываются в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки и локальными актами ФГБОУ ВО «ВВГУ», входят в состав ОПОП и прилагаются к её описательной части.

#### 3.2.1 Компетентностная модель выпускника

Компетентностная модель выпускника – документ, отражающий совокупность планируемых результатов освоения ОПОП и включающий перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соотнесенных с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций и запланированными результатами обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

#### 3.2.2 Календарный учебный график и учебный план

Учебный план - документ, который определяет перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний (промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации) обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности их изучения и распределения по периодам обучения.

Календарный учебный график - структурный элемент учебного плана ОПОП, который отражает все периоды учебной деятельности студента и каникул за весь срок обучения, их распределение по годам.

#### 3.2.3 Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные средства

Рабочая программа учебной дисциплины – учебно-методический нормативный документ, определяющий цели, место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО, ее общий объем в зачетных единицах, объем контактной работы и самостоятельной работы студентов в академических часах, планируемые результаты освоения содержания дисциплины (модуля) в терминах компетенций, формы текущей и промежуточной аттестации, оценочные средства, перечень учебно-методического обеспечения и материально-технической базы, необходимых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). Рабочие программы для всех дисциплин (модулей), включая элективные и факультативные дисциплины, а также оценочные средства по дисциплинам (модулям) разрабатываются ППС кафедр, за которыми закреплены дисциплины.

#### 3.2.4 Программы практик, включая оценочные средства

Программа практики – учебно-методический нормативный документ, определяющий объем, содержание и порядок организации обучения студентов в условиях реальной профессиональной деятельности, соответствующей профилю подготовки, а также способы контроля результатов прохождения практики с помощью разработанных оценочных средств. Программа практики регламентирует деятельность руководителей практики и обучающихся в ходе прохождения конкретного вида практики.

#### 3.2.5 Программа государственной итоговой аттестации, включая оценочные средства

Программа государственной итоговой аттестации — учебно-методический нормативный документ, включающий в себя требования к выпускным квалификационным

работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций.

### 3.2.6 Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса

К ОПОП прилагаются учебно-методические материалы, разработанные по дисциплинам (модулям) учебного плана и практикам (авторский курс лекций; учебно-методические пособия для обеспечения самостоятельной работы студентов); перечень разработанных электронных учебных курсов, размещенных в учебной среде Moodle. Методические материалы доступны обучающимся в электронной информационно-образовательной среде вуза.

### 3.2.7 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются с целью приобщения обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе, достижения обучающимися результатов личностного роста.

Рабочая программа воспитания определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы университета (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы средства и методы воспитания, планируемые результаты), разрабатывается и прилагается к описательной части образовательной программы.

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся университетом и в которых обучающиеся принимают участие.

## 4 Условия реализации ОПОП

Условия реализации образовательной программы полностью соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профиль Сервис на транспорте.

### 4.1 Общесистемные условия реализации ОПОП

ФГБОУ ВО «ВВГУ» располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ВВГУ» обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

**4.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП**

ФГБОУ ВО «ВВГУ» располагает помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

На компьютерах, включенных в единую локальную сеть, установлено необходимое лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (ПО), в том числе отечественного производства. Состав ПО определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

Библиотечный фонд университета укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Каждому обучающемуся в течение всего периода обучения обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья входы в учебные корпусы оборудованы пандусами, беспроводными системами вызова помощи, табличками - указателями, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля на контрастном фоне; дверные проемы имеют ширину не менее 0.9 м., нижние и верхние ступени лестниц маркированы контрастной лентой; стеклянные двери оборудованы желтыми кругами; имеется возможность подъезда автомобильного транспорта ко входам в здания, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов. На объекте осуществляется сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья студентами–волонтерами, оказывается содействие при входе и выходе. В учебных корпусах ширина коридоров и переходов составляет не менее 2.0 м; помещения имеют подходы к различному оборудованию и мебели с учетом диаметра зоны для самостоятельного разворота инвалида на кресле-коляске не менее 1.4 м; в наличии имеется мобильный подъемник – ступенькоход на гусеничном ходу SHERPA-902 для передвижения инвалидов – колясочников по лестничным пролетам. В учебных корпусах имеются универсальные туалетные комнаты для маломобильных студентов, оборудованные поручнями, штангами, специализированным сантехническим оборудованием. Здания

оснащены противопожарной звуковой сигнализацией, информационными табло с тактильной (пространственно-рельефной) информацией, необходимыми табличками и указателями. Пульты пожарной охраны выведены на посты наблюдения.

**4.3 Кадровое обеспечение ОПОП**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ВВГУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на иных условиях. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Не менее 10 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и *(или)* ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), что соответствует требованиям ФГОС ВО.

**4.4 Финансовые условия реализации ОПОП**

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

**4.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

С целью контроля и совершенствования качества основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профиль «Сервис на транспорте» проводятся внешние и внутренние процедуры оценки и признания качества ОПОП.

К основным процедурам внешней оценки и признания качества ОПОП относятся:

– государственная и общественно-профессиональная аккредитация образовательной деятельности;

– экспертиза ОПОП и её элементов работодателями.

Основными процедурами внутренней оценки качества ОПОП являются:

– промежуточная аттестация обучающихся, проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля), анализ портфолио учебных и внеучебных достижений студентов, проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий, государственная итоговая аттестация выпускников;

– самообследование и внутренний аудит образовательной программы, включающий анкетирование работодателей, педагогических работников и студентов, оценку качества

ресурсного обеспечения образовательной деятельности, мониторинг уровня квалификации педагогических работников, анализ показателей трудоустройства выпускников и т.п.

– мониторинг и периодическая оценка качества содержания ОПОП, которое ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также в случае изменений действующего законодательства РФ в сфере образования.